

河南省哲学社科项目评审管理信息系统

项目负责人使用手册

1、系统运行环境	2
2、地址	2
3、登录	3
4、注册	3
5、项目申报	4
5.1 项目填报	4
5.2 跟踪维护	7
6、系统管理	9
6.1 密码修改	9
6.2 项目负责人信息维护。	9

1、系统运行环境

- 硬件配置：

用户端上网的条件相对比较简单，内存 512M 以上的 PC 机，且 PC 机能拨号上网或专线 ISDN、DDN 等方式连接 Internet。

- 软件配置：

中文 Window XP/Windows 7/Windows 8

建议浏览器为 Microsoft IE8 以上或谷歌 Chrome。

2、地址

登录地址为：<http://www.hnppopss.gov.cn/>



打开页面后，单击“社科规划网上申报系统”图片。即可进入系统登录界面。

3、登录



输入用户名、密码和效验码，单击“确定”按钮，进入项目负责人申报页面。
如果首次登录，必须修改初始密码，修改完成后重新登录进入系统。



4、注册

项目负责人可以自己注册，也可以通过单位注册。单位审核通过后，项目负责人才能够申报项目。

注册项目负责人

单位名称*	<input type="text"/>	单位编码*	<input type="text"/>
姓名*	<input type="text"/>	性别*	<input type="text" value="请选择"/>
		民族*	<input type="text" value="请选择"/>
出生日期*	<input type="text"/>	通讯地址	<input type="text"/>
手机*	<input type="text"/>	办公电话	<input type="text"/>
		电子邮箱*	<input type="text"/>
行政职务*	<input type="text" value="请选择"/>	专业职务*	<input type="text" value="请选择"/>
		研究专长*	<input type="text"/>
最后学历*	<input type="text" value="请选择"/>	最后学位*	<input type="text" value="请选择"/>
		担任导师*	<input type="text" value="请选择"/>

- 项目负责人与单位联系填写正确的单位名称和单位编码。
- 如果项目负责人手机号出现重复，系统提示，不允许注册该手机号。
- 带星号项为必须填写的内容。

5、项目申报

在项目负责人申报项目之前，单位管理员必须添加项目负责人的基本信息，授权项目负责人今年可以申报项目。项目负责人一年只能申报一个项目。

5.1 项目填报

单击“项目填报”图标，如下图：

项目基本信息							
项目名称	<input type="text"/>						
主题词	<input type="text"/>						
项目类别	<input type="text"/>	项目编号		<input type="text"/>			
学科分类	<input type="text"/>	研究类型		<input type="text"/>			

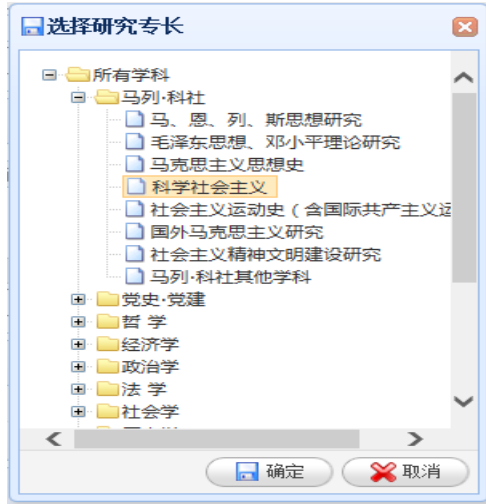
项目负责人							
负责人姓名	<input type="text"/>	性别	<input type="text"/>	民族	<input type="text"/>	出生日期	<input type="text"/>
行政职务	<input type="text"/>	专业职务	<input type="text"/>	研究专长	<input type="text"/>	担任导师	<input type="text"/>
最后学历	<input type="text"/>	最后学位	<input type="text"/>	联系电话	<input type="text"/>		
工作单位	<input type="text"/>			电子邮箱	<input type="text"/>		
通讯地址	<input type="text"/>						

主要参加者							
<input type="button" value="增加"/> <input type="button" value="删除"/>							
姓名	性别	出生日期	专业职务	研究专长	学历	学位	工作单位

其他							
第一推荐人姓名	<input type="text"/>	专业职务	<input type="text"/>	工作单位	<input type="text"/>		
第二推荐人姓名	<input type="text"/>	专业职务	<input type="text"/>	工作单位	<input type="text"/>		
预期成果	<input type="text"/>	<input type="text"/>	字数(万)	<input type="text"/>			
申请经费	<input type="text"/>	万元	预期完成日期	<input type="text"/>			

项目论证活页(活页中不能有申请书的内容,附件内容限制8000字内)	
附件	<input type="text"/> <input type="button" value="浏览..."/>
<input type="button" value="保存草稿"/> <input type="button" value="提交"/>	

- 项目名称——最多不超过 40 个汉字（包括标点符号）。
- 主题词——最多不超过 3 个主题词，词与词之间空一格。
- 项目类别——下拉框，A.重点项目 B.一般项目 C.青年项目等。
- 项目编号——系统根据项目的年度、项目类别和学科分类自动生成。
- 学科分类——根据学科分类选择二级学科。



- 青年课题申报者必须是 35 周岁以下，还未取得副高级专业技术职务的青年社科研究者。
- 项目负责人——下拉选中项目负责人。

项目负责人

负责人姓名 性别 民族 出生日期

姓名	性别	出生日期	办公电话	手机	职务	职称	研究专长
m1	男	2015-02-24		17090876688	省部级	正高级	党史

行政职务 最后学历 工作单位 通讯地址

主要参加者

姓名	性别	出生日期	专业职务	研究专长	学历	学位	工作单位

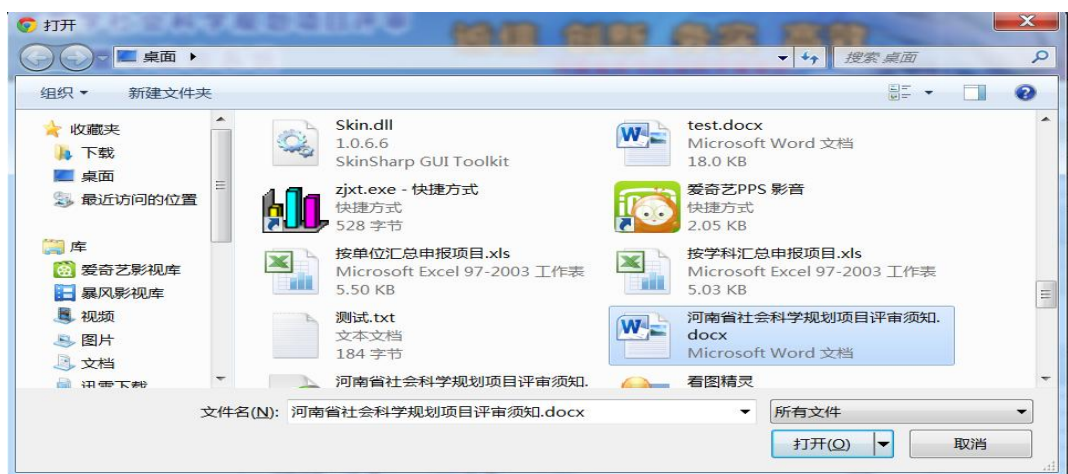
- 项目负责人只能修改联系电话、通讯地址、邮箱地址。如需修改其他信息，请在项目申报前和本单位管理员联系。
- 注：单位管理员负责添加、修改、删除项目负责人信息。
- 主要参加者——必须真正参加本项目的研究工作，不含项目负责人，最大人数为 12。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。

主要参加者

姓名	性别	出生日期	专业职务	研究专长	学历	学位	工作单位
w1	男	2015-02-02	副高级	马列·科社	研究生	博士	1

- 单击 图标，添加一个参加者信息；单击 图标，删除选中参加者信息。
- 推荐人——如果项目负责人专业职务低于副高级，必须有两名正高推荐人。
- 预期成果——指最终研究成果形式，可选报 1 项或 2 项。

- 申请经费——以万元为单位，填写阿拉伯数字，注意小数点位置。
- 附件——指上传《项目论证》活页的文档。单击 选择文件 图标，



单击““打开”后，显示上传的文件名。（例如：选择文件 河南省社会科学...须知.docx ）

- (1) 保存草稿——指项目信息暂存，可以修改。
- (2) 提交——指项目信息不再修改，提交到单位审查。

注：提交后，在审查审核期间不能修改项目信息。如单位审查或省管理部门审核打回后可以修改。

5.2 跟踪维护

根据年度、项目名称、审核进度查询项目信息，在未提交或打回后可以修改、删除、提交。

项目申报>>跟踪维护											
申报年度: 2015		项目名称: <input type="text"/>		审核进度: 全部		查询		打印导出			
<input type="checkbox"/>	项目名称	项目类别	学科分类	研究类型	项目负责人	负责人电话	项目单位	单位管理员电话	最后更新日期	申报进度	操作
<input type="checkbox"/>	yyyyyyyyyyyyyyyyyyyy	重点项目	党建	基础研究	ml	17090876688	ccctest1		2015/4/13 16:25:25	草稿	修改 删除 提交

5.2.1 修改

项目基本信息								
项目名称	河南省2016社科项目							
主题词	项目							
项目类别	重点项目					项目编号		
学科分类	党史·党建其他学科					研究类型	综合研究	

项目负责人							
负责人姓名	发改委3	性别	男	民族	汉族	出生日期	2016-04-04
行政职务	厅局级	专业职务	正高级	研究专长	党史·党建其他学科	担任导师	博士生导师
最后学历	大学本科	最后学位	硕士	联系电话	13078943253		
工作单位	河南省发改委			电子邮箱	1@126.com		
通讯地址							

主要参加者							
+ 增加 - 删除							
姓名	性别	出生日期	专业职务	研究专长	学历	学位	工作单位

其他							
第一推荐人姓名		专业职务		工作单位			
第二推荐人姓名		专业职务		工作单位			
预期成果	专著	研究报告			字数(万)	4	
申请经费	2	万元	预期完成日期	2016-04-21			

项目论证活页(活页中不能有申请书的内容,附件内容限制5000字内)	
附件1	20150526125720813_0.doc 删除

保存草稿 提交 返回

对项目信息进行修改（灰色部分不能修改）。

- 1、保存草稿——指项目信息暂存，可以修改。
- 2、提交——指项目信息不再修改，提交到单位审查。

注：提交后，在审查审核期间不能修改项目信息。如单位审查或省管理部门审核打回后可以修改。

- 3、返回——不修改项目信息。

5.2.2 删除

删除项目信息

5.2.3 提交

项目信息录入完成，提交到单位审查。

注：提交后，在审查审核期间不能修改项目信息。如单位审查或省管理部门审核打回后可以修改。

6、系统管理

6.1 密码修改

用户可以修改密码。

6.2 项目负责人信息维护。

项目负责人可以修改自己的信息。

姓名*	fzr4	性别*	女	民族*	回族
出生日期*	2013-04-09	通讯地址	fzr4ggfddgd		
手机*	13020160415	办公电话		电子邮箱*	f@126.com
行政职务*	处长级	专业职务*	副高级	研究专长*	现代文学
最后学历*	大学专科	最后学位*	硕士	担任导师*	无

省哲社网络申报系统，我校单位代码为：41

若项目负责人账号（账号为手机号码）和密码不慎忘记，请在工作时间内联系社科处项目管理科。

社会科学处
2021年4月